

Let's Explore the Future of Optics!



趣意書

寄付・広告掲載・展示（医薬・機器・書籍）・共催セミナー



第61回

日本眼光学学会総会

The 61st Japanese Society of Ophthalmological Optics

2025年8月30日(土)・31日(日)

会場

ウインクあいち

会長

洲崎 朝樹

(株式会社メニコン)

ご挨拶

謹啓 貴社におかれましては、益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

この度、日本眼光学学会の第61回総会の会長を拝命し、2025年8月30日（土）・8月31日（日）の2日間、「ウインクあいち」にて開催させていただくことになりました。

企業研究員が学会長？と不思議に思われている方もいらっしゃるかもしれませんが、日本眼光学学会は、眼科医師、視能訓練士、理工系の生理光学や心理物理学の研究者、企業の光学系技術者らから形成される学際的で大変ユニークな学会です。今回、本学会の多様な特徴を伸ばす新たな試みを託されたことに感謝し、会員の多様性をぜひ本学会の元気の源にし、未来へ向けて一緒に邁進できる、そんな学会にできればと考えております。

本学会の開催に当たっては、参加費を中心に運営すべきことは当然であります。会の充実を図るためには、自己資金のみでは不十分であるのが実状です。つきましては、本会の趣旨をご賢察いただき、ご協力とご支援を賜りますようお願い申し上げます。

時節柄、厳しい経済環境にありますことは重々承知しておりますが、本会開催の趣旨をご理解いただき、格別のご高配をもってご支援・ご協力を賜りますよう、重ねてお願い申し上げます。

なお、各種申込みに関しましては「企業活動と医療関係の透明性ガイドライン」に基づき、拠出いただきました費用を各社が公開することにつきまして了承いたします。

末筆ではございますが、貴社の益々のご発展を心より祈念申し上げます。

謹白

2024年10月吉日

第61回日本眼光学学会総会

会長 洲崎 朝樹(株式会社メニコン)

開催概要

学会名称： 第61回日本眼光学学会総会
会期： 2025年8月30日（土）・8月31日（日）
会場： ウィンクあいち（愛知県）
〒450-0002 愛知県名古屋市中村区名駅4丁目4-3 8
会長： 洲崎 朝樹（株式会社メニコン）
参加者数： 約400名（予定）
協賛依頼社数： 約150社
主催： 日本眼光学学会
〒169-0075 東京都新宿区高田馬場2-4-7

プログラム： 下記の構成を予定しております。

日程	時	講演会場	展示会場
8月30日（土）	午前	開会式、一般口演、奨励賞受賞講演、総会	機器展示
	昼	ランチョンセミナー	
	午後	招待講演、企画シンポジウム	
8月31日（日）	午前	モーニングセミナー、一般口演	機器展示
	昼	ランチョンセミナー	
	午後	企画シンポジウム、閉会式	

企業活動と医療機関等の関係の透明性ガイドラインについて

各種協賛申込に関しまして、日本製薬工業協会および日本ジェネリック製薬協会の「企業活動と医療機関の関係の透明性ガイドライン」、日本医療機器産業連合会の「医療機器業界における医療機関との透明性ガイドライン」に基づき、「共催企業様と医療機関及び医療関係者との関係の透明性に関する指針」に従い、学会等の会合開催にかかる費用を公開することについて了承いたします。

個人情報の利用目的

氏名、メールアドレス等の個人情報は、第61回日本眼光学学会総会 協賛申込みに関し、請求書、領収証等、運営に関する連絡以外の目的に利用しません。また、第三者への開示はいたしません。

お問い合わせ先： 第61回日本眼光学学会総会 運営事務局

〒169-0075 東京都新宿区高田馬場2-4-7 スタッフルームタケムラ有限会社内
E-mail : 61jsoo@staffroom.jp

寄付金募集要項

- 募 金 の 名 称 : 第61回日本眼光学学会総会
- 募 金 目 標 額 : ¥1,000,000
- 募 金 期 間 : 2024年10月1日(水)～2025年8月29日(金)
- 寄 付 金 の 使 途 : 第61回日本眼光学学会総会の準備、及び運営経費
- 募 金 責 任 者 : 洲崎 朝樹 (株式会社メニコン)

- 寄付金を必要とする理由 :

本総会には約400名の参加者が見込まれていますが、会議の準備、運営に要する費用は額 約16,172千円が必要と推算され、その不足は覆うべくもなく、諸団体および諸企業の方々のご支援を仰がざるを得ないのが実状でございます。

つきましては、上記の趣旨をご理解いただき、何卒、貴社の御支援、ご協力を賜りますようお願い申し上げます。

諸費用ご多端の折、誠に恐縮に存じますが、重ねて皆様のご支援、ご協力の程、お願い申し上げます。

- お申し込み方法・お申し込み期限

オンラインによるお申し込みとなります。

本総会ウェブサイトの[協賛募集のご案内]ページよりお申し込みください。

- 寄付金口座

お申し込みに合わせて下記の口座へお振り込みください。

<お振込み先>

東京信用金庫 高田馬場支店(店番007) 普通預金口座 4127897

第61回日本眼光学学会総会

ダイ61カインホンガンコウガクガツカイソウカイ

※寄付金に対する免税措置はご用意しておりませんので、予めご了承ください。

また、寄付金に対する請求書の発行は行っておりませんので、ご承知おきください。

- 寄付金公開の許可

日本製薬工業協会および日本ジェネリック製薬協会の「企業活動と医療機関の関係の透明性ガイドライン」、日本医療機器産業連合会の「医療機器業界における医療機関との透明性ガイドライン」に基づき、「共催企業様と医療機関及び医療関係者との関係の透明性に関する指針」に従い、拠出いただきました寄付金を各社が公開することについて了承いたします。

- 個人情報の利用目的

お名前メールアドレス等の個人情報は、第61回日本眼光学学会総会運営に関する目的以外は利用しません。また、第三者への開示はいたしません。

- お申し込み・お問い合わせ先

第61回日本眼光学学会総会 運営事務局

〒169-0075 東京都新宿区高田馬場2-4-7 スタッフルームタケムラ有限会社内

E-mail : 61jsoo@staffroom.jp

収支予算書

(単位:円)

収入の部		
項目	金額	備考
1. 参加登録費収入	¥4,305,000	
1)事前登録	¥2,910,000	
2)当日登録	¥1,395,000	
2. 広告収入	¥2,442,000	
1)抄録集広告	¥1,210,000	
2)ホームページバナー広告	¥352,000	
3)会場バナー看板広告	¥440,000	
4)幕間広告	¥440,000	
3. 展示料収入	¥2,695,000	
1)器械展示	¥2,640,000	
2)書籍展示	¥55,000	
4. 共催収入	¥4,730,000	
1)ランチョンセミナー	¥3,520,000	
2)モーニングセミナー	¥1,210,000	
5. 寄附金等	¥2,000,200	
1)助成金	¥1,000,000	
2)寄附金	¥1,000,000	
3)その他(通帳利息)	¥200	
収入合計	¥16,172,200	

支出の部		
項目	金額	備考
1. 会場費	¥2,200,000	
2. 機材費・設営費	¥3,200,000	
3. 看板展示設営費	¥1,850,000	
4. 当日運営費	¥802,200	
5. 講師関係費	¥1,200,000	
6. 印刷費	¥2,200,000	
7. 会議費	¥1,500,000	
8. 事務局委託費	¥2,420,000	
9. 郵送費	¥350,000	
10. 雑費	¥150,000	
11. 予備費	¥300,000	
支出合計	¥16,172,200	

広告掲載募集要項

(プログラム・抄録集 (WEB掲載および冊子ダイジェスト版))

1. 誌 名

『第61回日本眼光学学会総会 プログラム・抄録集 (WEBおよび冊子ダイジェスト版)』

2. 規格・配布対象

WEB掲載：PDFにてダウンロードでき保存可能、会員・総会参加者および関係機関

冊子ダイジェスト版：A4版で印刷（500部）、総会参加者および関係機関

3. 媒体作成費 ¥1,320,000.-

4. 広告料総額 ¥1,210,000.-

5. 広告料掲載料 (税込)、募集数 (予定)

表4 (カラー)	165,000円
表2 (カラー)	132,000円
表3 (カラー)	132,000円
綴じ込み	99,000円×1社
後付1頁 (カラー)	99,000円×2社
後付1頁 (モノクロ)	77,000円×4社
後付1/2頁	44,000円×4社

6. お申込み方法・申込期日

1) オンラインによるお申込となります。

本会ホームページの[協賛募集のご案内] ページより、お申込みください。

2) 申込期日：2025年6月30日(月)

※お申込み後のご解約は、原則として認めませんのでご了承ください。

7. 掲載頁の決定

1) 広告掲載頁割等の最終決定につきましては、会長にご一任ください。

2) 申込者が、事務局の許可なく掲載頁の全部または一部を第三者に譲渡、貸与、もしくは申込同士において交換することはできません。

8. 広告原稿の入稿方法

申込フォームよりお申込み後、返信メールに記載されているURLからデータアップロードしてください。

※イラストレーター・フォトショップでのデータ入稿をお願いいたします。

(トラブル回避のため、画像は埋め込まず、リンクをお願いいたします。)

※印刷用PDFデータの入稿も可能です。(解像度にご注意ください。)

※原稿の拡大・縮小は当方で対応できますが、倍率によって品質が落ちることがあります。

版下送付期日：2025年7月7日(月) 必着

9. 広告掲載料のお支払い

広告掲載料は、申込み締切後、ページ割を確定した上で、運営事務局より請求書をお送り致しますので、期日までに下記の銀行口座にお振込みください。

また、領収証は発行致しません。「振込票控え」または「振込明細記録」をもって領収証に代えさせていただきます。

<お振込み先>

東京信用金庫 高田馬場支店(店番007) 普通預金口座 4127897

第61回日本眼光学学会総会

ダイ61カイニホンガンコウガクガツカイソウカイ

10. プログラム・抄録集発行予定日

2025年8月初旬(広告掲載企業には、プログラム・抄録集 (WEBおよび冊子ダイジェスト版) を進呈致します。)

バナー広告掲載募集要項（ホームページ）

■ 広告募集詳細

- (1) 媒体名：『第61回日本眼光学学会総会 ホームページ』
- (2) 掲載期間：データ受信後（随時～会期終了）
- (3) 対象者：総会参加者および関係機関
- (4) 制作費：ホームページ制作費 ￥407,000.-

■ 依頼社数：約150社

- (1) 広告料（税込）・募集数（広告料総額 ￥352,000.-）
 - ・ Aゾーン 88,000円 3社
 - ・ Bゾーン 44,000円 2社※広告位置は次頁でご確認ください。
- (2) 規格：ファイル形式 GIF（アニメーション可）、JPEG、PNG データ容量4KB以内推奨
 - ・ Aゾーン（幅200×高さ40ピクセル） 全ページに掲載されます。
 - ・ Bゾーン（幅234×高さ60ピクセル） TOPページのみ掲載されます。

■ 広告掲載決定・注意事項

- (1) バナーの掲載箇所等は、申し込み締め切り後に主催者で決定します。
- (2) 申込社が主催者の許可無く、スペースの全部、または一部を第三者に譲渡、貸与、もしくは申込社同士において交換することはできません。
- (3) 掲載するバナーに使用されている写真・デザインについては、著作権、肖像権をはじめとする第三者のあらゆる権利を侵害していないことを保証していただきます。

■ お申し込み方法・お申し込み期限

オンラインによるお申し込みとなります。

本総会ウェブサイトの、[協賛募集のご案内] ページよりお申し込みください。

申込締切日：2025年7月30日（水）

※お申し込み後の解約は、原則として認めませんのでご了承ください。

バナーデータ到着日：2025年8月7日（木）必着

■ バナーデータの入稿方法

申込フォームよりお申し込み後、返信メールに記載されているURLからデータアップロードしてください。

■ 広告料のお支払い

広告料の請求書は、ウェブサイトにはバナー広告を掲載後にお送りします。請求書が届きましたら、期日までに下記の口座にお振込みください。また、銀行発行の振込控をもって、当方の領収書に代えさせていただきます。

<お振込み先>

東京信用金庫 高田馬場支店(店番007) 普通預金口座 4127897

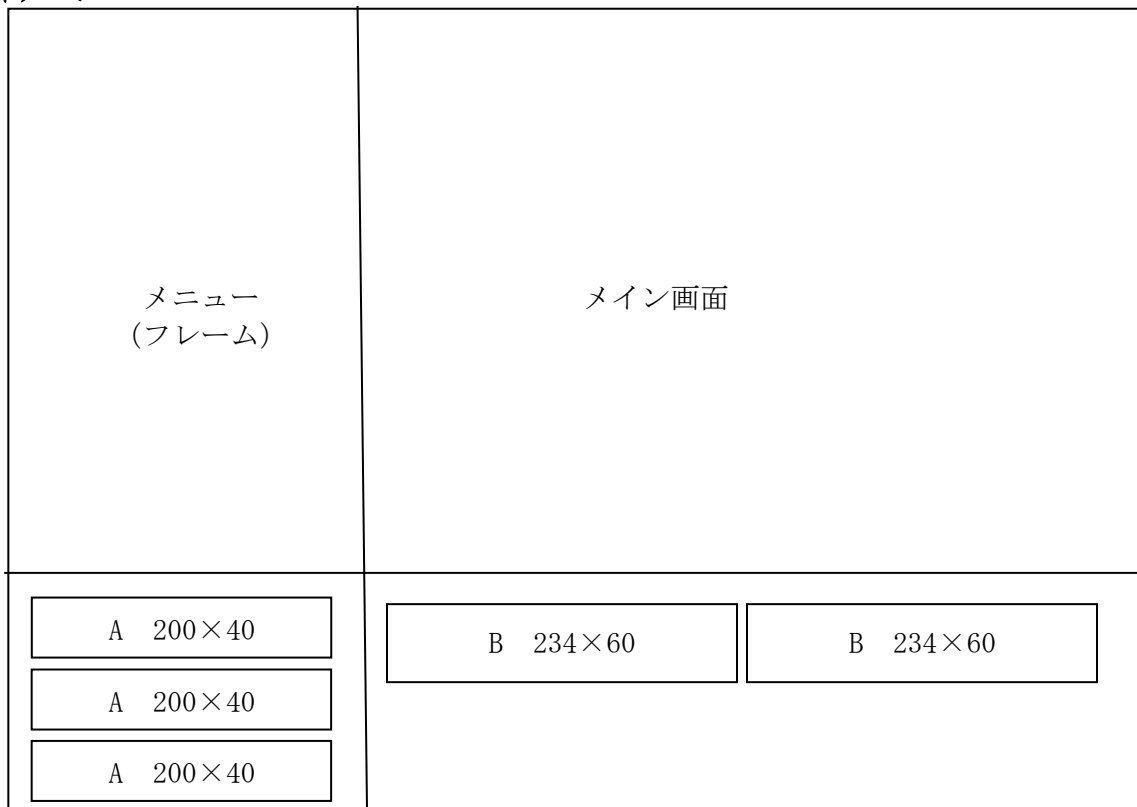
第61回日本眼光学学会総会

ダイ61カイニホンガンコウガクガツカイソウカイ

■ お申し込み・お問い合わせ先

第61回日本眼光学学会総会 運営事務局
スタッフルームタケムラ有限会社内
〒169-0075 東京都新宿区高田馬場2-4-7
E-mail：61jsoo@staffroom.jp

■ 画面イメージ



- ※ バナー広告応募件数によって掲載位置を変更する場合がございます。
- ※ 広告掲載位置に関しては、先着順を基本とし事務局にて決定いたします。
- ※ BはTOP PAGEのみ掲載されます。

会場バナー看板広告募集要項

■ 広告募集詳細

- (1) 媒体名：『61回日本眼光学学会総会 会場バナー看板広告』
- (2) 対象者：総会参加者および関係機関
- (3) 広告期間：会期中
- (4) バナー看板広告内容：

設置場所	ウインクあいち 2F ロビー、5Fの希望スペース（複数選択可）に、6本まで設置可能
サイズ	1スペースあたりの設置可能なサイズは下記の通り 幅1800mm×奥行1000mm×高さ2000mm以内
- (5) 募集数：5本
- (6) 広告料金：1本あたり88,000円（税込）

■ 注意事項

バナー看板は、貴社にてご用意の上、会場まで運搬してください。設置は当方で行います。設置位置の詳細につきましては、主催者（運営事務局）で調整させていただく場合があります。申込社が主催者の許可無く、広告スペースの全部、または一部を第三者に譲渡、貸与、もしくは申込社同士において交換することはできません。

■ お申し込み方法・お申し込み期限

オンラインによるお申し込みとなります。
本総会ウェブサイトの [協賛募集のご案内] ページよりお申し込みください。

申込締切日：2025年6月20日（金）

※お申込み後の解約は、原則として認めませんのでご了承ください。

■ 広告料のお支払い

広告料の請求書は、申し込み締め切り後、ページ割を確定した上でお送りします。請求書が届きましたから、期日までに下記の口座にお振込みください。また、銀行発行の振込控をもって、当方の領収書に代えさせていただきます。

<お振込み先>

東京信用金庫 高田馬場支店(店番007) 普通預金口座 4127897
第61回日本眼光学学会総会
ダイ61カイニホンガンコウガクガツカイソウカイ

■ お申し込み・お問い合わせ先

第61回日本眼光学学会総会 運営事務局
スタッフルームタケムラ有限会社内
〒169-0075 東京都新宿区高田馬場2-4-7
E-mail：61jsoc@staffroom.jp

講演会場における幕間広告

1. 投影場所 第61回日本眼光学学会総会 各講演会場スクリーン
※掲載のタイミングは主催に一任とさせていただきます。

2. 投影期間 2025年8月30日(土)または8月31日(日)

3. 閲覧対象 第61回日本眼光学学会総会参加者、及び関係者

4. 広告依頼社数 約100社

5. 募集枠

日程	広告種別	掲載場所	広告料 (税込)	募集数
8月30日(土)	静止画・動画 (1枠 30~50 秒程度)	各プログラムの幕間 (休憩時間)	110,000円	2枠
8月31日(日)				2枠

6. 規格

<静止画>

データ形式: PowerPointをMP4に変

換サイズ: 16:9

<動画>

動画形式: MP4

解像度: XGA (1024×768ピクセル)

音声出力: 不可

7. 決定・注意事項

- (1) 配置や放映順につきましては、申し込み締め切り後に主催者にて決定致します。
- (2) 申込社が主催者の許可無く、スペースの全部、または一部を第三者に譲渡、貸与、もしくは、申込社同士において交換することはできません。
- (3) 幕間広告内容については主催事務局にて確認し、不適切と判断した場合には、別の動画放映をお願いする場合がございますので、予めご了承ください。

8. お申し込み方法・お申し込み期限

オンラインによる受付となります。学会ホームページよりお申込みください。

申込・データ締切日: 2025年7月31日(木) 必着

※お申込後の解約は原則として認めませんのでご了承ください。

※データは申込フォームよりお申込み後、返信メールに記載されているURLからデータアップロードしてください。

9. 広告料のお支払い

幕間広告料の請求書は申込締め切り後に運営事務局より請求書をお送りさせていただきますので、期日までに下記指定口座へお振込みください。

また、領収証は発行いたしません。「振込票控え」または「振込明細記録」をもって、領収証に代えさせていただきます。

<お振込み先>

東京信用金庫 高田馬場支店(店番007) 普通預金口座 4127897

第61回日本眼光学学会総会

ダイ61カイニホンガンコウガクガツカイソウカイ

10. 申込み後のお取り消し、開催日時の変更・中止について

申込後の取り消しについては原則お受けできません。やむを得ずお申込みを取り消される場合は、協賛費はご返金いたしかねますので、予めご了承ください。

天災・その他のやむを得ない事情、並びに事務局および運営事務局の責任に帰し得ない原因により学会の開催日時を変更する場合があります。この変更により生じた協賛社の損害は補償出来かねます。また、協賛社は、この変更を理由とする協賛申込みの取り消し、または契約を解除することは出来ません。なお、前述の原因により学会の開催中止を決定した場合には、別途協議し対応を決定いたします。

器械展示・書籍展示募集要項

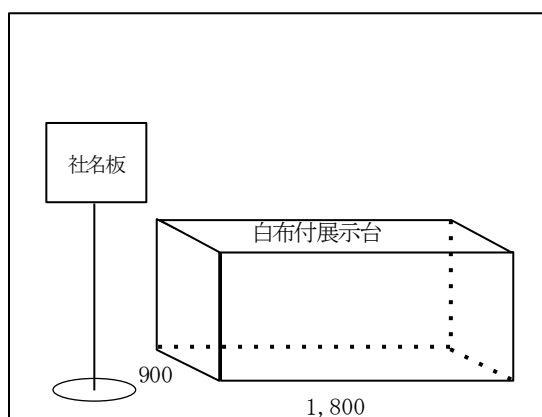
■ 展示日程（予定） *総会プログラムにより若干の時間変更をする場合があります。

2024年 8月29日（金）	13:00～15:00	搬入・設営
	15:00～17:00	出展企業搬入・設営
30日（土）	09:00～17:30	展示
31日（日）	09:00～15:00	展示
	15:00～17:00	撤去・搬出

■ 展示会場（予定） ウィンクあいち（愛知県） 小ホール 第3会場

■ 展示小間仕様、出展料

- ① 機器展示料金：1小間：¥132,000（税込）
書籍展示料金：11,000円/机（幅1,800mm×奥行450mm）1本（税込）
- ② 小間仕様・イメージ図（1小間）
- ③ 小間数：機器展示 20小間（予定）、書籍展示 5本（予定）



（お申し込み多数の際は、主催者に一任いただきます。）

- ① 1小間のスペースは、間口1,800mm×奥行900mmです。
- ② 机横に社名看板を設置します。ロゴを指定される場合は、別途料金をお支払いいただきます。
- ③ 展示台1台（間口1,800mm×奥行900mm・白布付）を用意します。
- ④ 電気使用、コンセント手配等、標準装備に含まれないものに関しましては、有料で別途手配可能です。改めて運営事務局よりご案内させていただきます。

■ 当日運営の詳細

追加手配の詳細につきましては、学会1～2ヶ月前頃に改めてご案内申し上げます。また、追加手配にかかる費用につきましては、別途請求書を発行します。

■ 基礎小間、並びに区画展示（スペース展示）場所の振り分け

- ① 各社小間（及び区画）の割り当ては、申込み締切り後に主催者（事務局）で決定します。
- ② 決定後、2025年7月上旬頃に小間割図、搬入・搬出スケジュール、出展に関する詳細を運営事務局よりご案内いたします。
- ③ 出展社が主催者の許可無く、スペースの全部、または一部を第三者に譲渡・貸与、もしくは出展社同士において交換することはできません。
- ④ 申込み締切り後、申込みスペースの調整を図る場合もあります。予めご承知おき願います。

■ 特別装飾

別途有償にて、運営事務局で申し受けます。

■ 電気工事

付属分以外のコンセントおよび電源仮設工事費、消費電力は、出展社のご負担とさせていただきます。料金は会期終了後にご請求いたします。

※ ご注意

電源異常および事故による停電、または電圧降下のために実演出展物等を損傷した場合、事務局および運営事務局は、その負担を負いかねます。出展社は、予め事故防止のための十分な保護措置を講じてください。

■ 出展物の管理

出展物の管理は、出展社が負うものとし、展示期間中の出展物の盗難・紛失・火災・損傷等、出展物の減失・毀損による出展社の損害については、事務局および運営事務局は、一切責任を負いかねますので、予めご了承ください。各社にて保険加入する等の措置を取ってください。

また、出展社の行為により事故が発生した場合は、当該出展社の責任において解決するものとし、事務局および運営事務局はこれに対して一切の責任を負いません。

■ お申し込み方法・お申し込み期限

オンラインによるお申し込みとなります。

本総会ウェブサイト[協賛募集のご案内]ページよりお申し込みください。

申込締切日：2025年6月30日(月)

※お申込み後の解約は、原則として認めませんのでご了承ください。

■ 出展料のお支払い

出展料に関する請求書は、申し込み締め切り後にお送りします。請求書が届きましてから、期日までに下記の口座にお振込みください。また、銀行発行の振込控をもって、当方の領収書に代えさせていただきます。

<お振込み先>

東京信用金庫 高田馬場支店(店番007) 普通預金口座 4127897

第61回日本眼光学学会総会

ダイ61カイニホンガンコウガクガツカイソウカイ

■ その他

- 1) 出展物の内容が本展示会の趣旨にそぐわない場合は、出展申込みをお断りする場合があります。
- 2) 本展示会においては、注文書の配布、現金の授受等製品の販売とみなされる行為は一切できません。
- 3) 申込社が事務局の許可なく小間の全部または一部を第三者に譲渡、貸与、もしくは申込社同士において交換することは出来ません。

■ キャンセルについて

原則として、申込み後の取り消しは、出来ません。

やむを得ずお申込みを取り消される場合は、キャンセル料として出展費の100%が発生致しますので、予めご了承ください。

■ 開催形態等の変更について

天災・感染症・その他のやむを得ない事情や主催者・運営事務局の責任に帰し得ない原因により、本総会の開催日時、開催形態、協賛内容の仕様等を変更、または開催を中止する場合があります。

開催形態が変更になった場合は、会場費キャンセル規程等に基づき、それまでに要した費用を差し引いて返金する場合がございます。出展社側でそれまでに要した費用は、出展社にてご負担いただきます。予めご了承ください。

中止の場合、出展料は返金いたしますが、それまでに要した主催者側の費用をいただく場合がございます。予めご了承ください。

■ お申し込み・お問い合わせ先

第61回日本眼光学学会総会 運営事務局

〒169-0075 東京都新宿区高田馬場2-4-7 スタッフルームタケムラ有限会社内

E-mail : 61jsoc@staffroom.jp

共催セミナー募集要項

総会期間中に講演会場を用いて、「共催セミナー」を下記の要領にて開催します。

■ 開催概要

- (1) 参加人数：約400名（予定）
- (2) 開催場所：ウイंकあいち（愛知県）
- (3) 開催日時：2025年8月30日（土）・8月31日（日）の各日における60分もしくは45分（予定）
- (4) 依頼社数：約50社
- (5) 会場形式と費用（消費税込）：下記の通り

セミナー募集枠	席数	共催費	8月30日(土)	8月31日(日)
モーニングセミナー 60分	大ホール 600席	¥770,000	—	MS1
	小ホール 200席	¥440,000	—	MS2
ランチョンセミナー 60分	大ホール 600席	¥1,100,000	LS1	LS3
	小ホール 200席	¥660,000	LS2	LS4

※会場席数は予定です。仕様により席数は若干増減することがございます。

感染症対策のため自治体より席数の制限を設けられた場合は50～60%の席数となる場合がございます。

また、会場により座席の形式が異なる事がございますが、ご了承ください。

※数社共催によるお申込みも可能です。

※多数のお申込みを頂き定数を越えた場合は、別時間帯に変更になる可能性がございます。

■ 共催費内訳

- (1) 会場使用料、照明費用
- (2) 基本機材使用料（以下参照）
 - ①映像機材：液晶プロジェクター1面投影（機材、スクリーン、オペレーター等一式）
 - ②音響機材：座長席・演者席のマイク各1本、質疑応答用フロアマイク
 - ③備品：卓上ライト、レーザーポインター、USBキーボード・マウス、液晶モニター2台（座長・演者）、弁当配布テーブル

※2024年10月現在、現地でのみの開催を想定しております。今後の情勢を鑑みハイブリッド開催またはWEBのみでの開催となります場合も、共催費用は据え置きとさせていただきますので、ご理解ご協力を賜りますようお願い申し上げます。

【WEB開催または現地+WEBのハイブリッド開催となる場合の経費（一部負担）】

WEB配信会場費、インターネット回線工事費、現地開催講演会場キャンセル費

機材費、配信に係る人件費、ホームページ作製費、WEBオンライン講演システム費、参加登録システム費

- (3) 共催費に含まれないもの（課税対象外）

(4)

- ①参加者食費：各セミナーとも共催企業負担とし、金額以下の通りとします。ご手配については運営事務局が集約し一括にて行います。

モーニングセミナー 軽食代金： ¥1,430 税込み（予定）

ランチョンセミナー お弁当代金： ¥1,650 税込み（予定）

※上記金額は、原価高騰により、変動する可能性がございます

形式：お弁当形式（内容は日替わり） / 数量：会場席数の最低7割目途

- ②運営スタッフ：進行係、セミナー整理券配布係、お弁当&資料配布係、アナウンス係、照明係

- ③接遇費：演者・座長の交通費（渡航費用含む）、謝金、宿泊費等

- ④看板・チラシなど制作物費用：各社にて作成されたチラシ等は、総合受付付近にデスクを用意しますので、自社で設置してください。

- ⑤控室料金：控室利用料および控室での飲食、機材等

※共催費に含まれないお弁当、備品などに関する手配のご発注は、

開催1～2ヶ月前頃に送付予定の“セミナー運営要項”にてお伺いします。

■ セミナー枠決定・注意事項

- (1) 会場と開催日の割り振りの最終決定は、主催者にご一任ください。
開催枠に限りがあるため、ご希望に添えない場合がございますが、予めご了承ください。
- (2) 申込社が主催者の許可無くセミナー枠の全部または一部を第三者に譲渡、貸与、もしくは申込社同士において交換することはできません。

■ 座長・演者・講演内容

座長・演者との通信（講演依頼・旅費・謝金・宿泊等）は、貴社に一任します。
またセミナーの内容や座長および演者の選出についても貴社に一任しますが、企画内容や講師が重複している場合は、主催者側より調整をお願いする場合がございます。あらかじめご了承ください。

■ 座長・演者抄録原稿の提出

本総会「プログラム・抄録集」に、セミナー座長と演者の抄録原稿を掲載する予定です。
座長・演者の先生方への抄録執筆依頼につきましては、貴社にてお願いします。
※抄録執筆依頼要項は、セミナー枠確定後、貴社へご案内します。ご提出期限は5月中旬の予定です。
なお、抄録集についてはPDFにて発行予定です。

■ お申し込み方法・お申し込み期限

オンラインによるお申し込みとなります。本総会ウェブサイトの [協賛募集のご案内] ページよりお申し込みください。
※希望される枠を第3希望まで必ず入力してください。
※現状で、予定されているテーマ、座長、講演者を入力してください。

申込締切日：2025年4月30日(水)

※お申込後の解約は原則として認めませんのでご了承ください。

※座長、演者、演題名が未定の場合は、申し込み期限までに決定次第お知らせください。

■ 当日運営の詳細

映像機材・控室・参加者弁当等の追加手配の詳細につきましては、学会1~2ヶ月前頃にご案内します。
また、追加手配にかかる費用につきましては、手数料15%を頂戴しますので予めご了承ください。

■ 共催費のお支払い

共催費の請求書は、セミナー枠決定後にお送りします。請求書が届きましてから、期日までに下記の口座にお振込みください。また、銀行発行の振込控をもって、当方の領収書に代えさせていただきます。

<お振込み先>

東京信用金庫 高田馬場支店(店番007) 普通預金口座 4127897

第61回日本眼光学学会総会 ダイ61カインホンガンコウガクガツカイソウカイ

■ 申込み後のお取り消し、開催日時の変更・中止について

原則として、申込み後の取り消しは、出来ません。
やむを得ずお申込みを取り消される場合は、キャンセル料として共催費の100%が発生致しますので、予めご了承ください。
天災・その他のやむを得ない事情、並びに事務局および運営事務局の責任に帰し得ない原因により学会の開催日時を変更する場合があります。この変更により生じた共催社の損害は補償出来かねます。
また、共催社は、この変更を理由とする共催申込みの取り消し、または契約を解除することは出来ません。
なお、前述の原因により学会の開催中止を決定した場合には、別途協議し、対応方を決定いたします。

■ 情報公開の同意について

日本製薬工業協会および日本ジェネリック製薬協会の「企業活動と医療機関の関係の透明性ガイドライン」、日本医療機器産業連合会の「医療機器業界における医療機関との透明性ガイドライン」に基づき、「共催企業様と医療機関及び医療関係者との関係の透明性に関する指針」に従い、学会等の会合開催にかかる費用を公開することについて了承いたします。

■ 個人情報の利用目的

お名前メールアドレス等の個人情報は、61回日本眼光学学会総会 共催セミナー申込みに関して、請求書、領収証発送等、運営に関する目的以外に利用しません。また、第三者への開示はいたしません。

■ お申し込み・お問い合わせ先

61回日本眼光学学会総会 運営事務局
〒169-0075 東京都新宿区高田馬場2-4-7スタッフルームタケムラ有限会社内
E-mail : 61jsoc@staffroom.jp